

## ВОЛГОГРАДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

### РЕШЕНИЕ

от 27 июня 2012 г. N 63/1896

### О ПРИНЯТИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ВОЛГОГРАДА И ОПРЕДЕЛЕНИИ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ВОЛГОГРАДА

#### Список изменяющих документов

(в ред. решений Волгоградской городской Думы

от 16.04.2014 N 12/379, от 04.02.2015 N 25/747, от 08.04.2015 N 27/856,  
от 06.12.2017 N 62/1847, от 23.05.2018 N 66/1960, от 11.07.2018 N 68/2035,  
от 05.12.2018 N 4/103, от 22.05.2019 N 9/200, от 25.10.2019 N 13/324,  
от 28.07.2021 N 47/771, от 29.09.2021 N 51/822, от 28.01.2022 N 60/920,  
от 04.05.2023 N 87/1198, от 16.08.2023 N 92/1280, от 19.02.2025 N 22/417)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 07 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", Законом Волгоградской области от 16 марта 2012 г. N 26-ОД "О некоторых вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований в Волгоградской области", руководствуясь [статьями 22, 24, 26, 40](#) Устава города-героя Волгограда, Волгоградская городская Дума решила:  
(преамбула в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 16.08.2023 N 92/1280)

1. Принять прилагаемое [Положение](#) о Контрольно-счетной палате Волгограда.  
(п. 1 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 16.08.2023 N 92/1280)
2. Определить штатную численность Контрольно-счетной палаты Волгограда в количестве 33 единиц.  
(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 04.02.2015 N 25/747, от 23.05.2018 N 66/1960)
3. Признать утратившим силу [пункт 2](#) решения Волгоградской городской Думы от 06.02.2008 N 57/1434 "О финансово-контрольном органе местного самоуправления городского округа город-герой Волгоград - контрольно-счетной палате Волгограда".  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 16.08.2023 N 92/1280)
4. Органам местного самоуправления Волгограда привести муниципальные правовые акты Волгограда в соответствие с настоящим решением.
5. Администрации Волгограда опубликовать настоящее решение в официальных средствах массовой информации в установленном порядке.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на В.Д. Василькова - главу Волгограда.

Глава Волгограда  
В.Д.ВАСИЛЬКОВ

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ВОЛГОГРАДА

### Список изменяющих документов

(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 16.04.2014 N 12/379, от 08.04.2015 N 27/856, от 06.12.2017 N 62/1847, от 11.07.2018 N 68/2035, от 05.12.2018 N 4/103, от 22.05.2019 N 9/200, от 25.10.2019 N 13/324, от 28.07.2021 N 47/771, от 29.09.2021 N 51/822, от 28.01.2022 N 60/920, от 04.05.2023 N 87/1198, от 16.08.2023 N 92/1280, от 19.02.2025 N 22/417)

### Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты Волгограда

1. Контрольно-счетная палата Волгограда является органом местного самоуправления, постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля городского округа город-герой Волгоград, образуется Волгоградской городской Думой и ей подотчетна.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

Полное наименование Контрольно-счетной палаты Волгограда - Контрольно-счетная палата Волгограда.

Краткое наименование Контрольно-счетной палаты Волгограда - КСП Волгограда.

2. Контрольно-счетная палата Волгограда (далее - Контрольно-счетная палата) обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Волгоградской городской Думы (далее - городская Дума).

4. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба городского округа город-герой Волгоград.

Термины "городской округ город-герой Волгоград", "Волгоград", применяемые в настоящем Положении, имеют одинаковое значение.

(часть 4 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

5. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

1

5. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

1  
(часть 5 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021  
N 51/822)

6. Местонахождение Контрольно-счетной палаты - Волгоград.

## **Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты**

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе [Конституции](#) Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Волгоградской области, [Устава](#) города-героя Волгограда, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов Волгограда.

## **Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты**

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

## **Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя, аудиторов и аппарата Контрольно-счетной палаты.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

2. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты замещают муниципальные должности Волгограда.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

3. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты составляет 5 лет.  
(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#), от 04.05.2023 [N 87/1198](#))

4. В Контрольно-счетной палате образуется коллегиальный орган - Коллегия Контрольно-счетной палаты (далее - Коллегия).  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

Коллегия рассматривает наиболее важные вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, включая вопросы планирования и организации ее деятельности, методологии контрольной деятельности.

Состав Коллегии определяется Регламентом Контрольно-счетной палаты.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 19.02.2025 N 22/417)

Компетенция и порядок работы Коллегии определяются настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной палаты.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

5. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники, замещающие должности муниципальной службы, а также работники, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты.

Инспекторы Контрольно-счетной палаты - работники Контрольно-счетной палаты, замещающие должности муниципальной службы и участвующие согласно должностным обязанностям в мероприятиях внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

6. Права, обязанности и ответственность работников аппарата Контрольно-счетной палаты определяются трудовым законодательством, законодательством Российской Федерации и Волгоградской области о муниципальной службе, настоящим Положением, Регламентом Контрольно-счетной палаты и иными правовыми актами Контрольно-счетной палаты.  
(часть 6 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

7. Штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется решением городской Думы по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

8. Структура и штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

9. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и работники аппарата Контрольно-счетной палаты имеют служебные удостоверения, подтверждающие их личность и полномочия.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

Изготовление служебных удостоверений осуществляет аппарат Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном председателем Контрольно-счетной палаты.

**Статья 5. Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты**  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

1. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты назначаются на должность городской Думой.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в городскую Думу:

1) председателем городской Думы;  
(п. 1 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

2) депутатами городской Думы в количестве не менее одной трети от установленного числа депутатов городской Думы;

3) главой Волгограда.  
(п. 3 введен [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляются в городскую Думу субъектами, перечисленными в [части 2](#) настоящей статьи, не позднее чем за 30 дней до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты. Председатель Контрольно-счетной палаты продолжает исполнять свои обязанности до назначения нового председателя Контрольно-счетной палаты.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

4. Кандидатуры на должность заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты вносятся в городскую Думу председателем Контрольно-счетной палаты не позднее чем за 30 дней до истечения срока полномочий действующих заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты.  
(часть 4 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

5. Кандидатуры на должность председателя, заместителя председателя, аудитора

Контрольно-счетной палаты рассматриваются городской Думой в случае их соответствия требованиям, установленным Федеральным [законом](#) от 07 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", иными федеральными законами и настоящим Положением.

(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#), от 16.08.2023 [N 92/1280](#))

6. Кандидатуры на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты предварительно рассматриваются на заседании профильного комитета городской Думы, который готовит соответствующие проекты решений городской Думы. (часть 6 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

7. Городская Дума рассматривает кандидатуры на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты не позднее чем за 5 дней до истечения срока полномочий действующего председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты.

(часть 7 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

8. Кандидат на должность председателя Контрольно-счетной палаты в ходе обсуждения его кандидатуры присутствует на заседании городской Думы.

(часть 8 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

9. Решение городской Думы о назначении на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов городской Думы.

Если решение городской Думы о назначении на должность председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты не принято, то процедура назначения председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты возобновляется, начиная с выдвижения кандидатур. При этом допускается выдвижение кандидатов, которые выдвигались ранее.

(часть 9 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

10. Вопрос о досрочном освобождении от должности действующего председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты предварительно рассматривается с учетом поступивших в городскую Думу документов на заседании профильного комитета городской Думы, который готовит соответствующий проект решения городской Думы.

(часть 10 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

11. Решение о досрочном освобождении от должности председателя, заместителя председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты принимается большинством голосов от установленной численности депутатов городской Думы в течение 30 дней со дня наступления оснований, указанных в [части 5 статьи 7](#) настоящего Положения.

(часть 11 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

12. В случае досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты кандидатура на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносится в городскую Думу субъектами, перечисленными в [части 2](#) настоящей статьи, в течение 7 дней с момента досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-счетной палаты.

(часть 12 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

**Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты**

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

1. На должность председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 5 лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава, законов Волгоградской области и иных нормативных правовых актов, Устава города-героя Волгограда и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

(часть 1 в ред. решения Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

(в ред. решения Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(п. 4 в ред. решения Волгоградской городской Думы от 28.07.2021 N 47/771)

5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи.

(пп. 5 введен решением Волгоградской городской Думы от 22.05.2019 N 9/200)

3. Председатель, заместитель председателя, аудитор Контрольно-счетной палаты не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Волгограда, председателем городской Думы, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Волгограда.

(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 16.04.2014 N 12/379, от 11.07.2018 N 68/2035, от 05.12.2018 N 4/103, от 29.09.2021 N 51/822)

4. Председатель, заместитель председателя, аудитор Контрольно-счетной палаты не может быть депутатом городской Думы, других органов законодательной (представительной) власти всех уровней, не может входить в состав исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская,

научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#), от 29.09.2021 [N 51/822](#))

5. Лица, претендующие на замещение должности председателя, заместителя председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда.

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Волгограда.

(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 16.04.2014 [N 12/379](#), от 05.12.2018 [N 4/103](#))

#### **Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#), от 29.09.2021 [N 51/822](#))

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Волгоградской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель, заместитель председателя, аудитор Контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от должности на основании решения городской Думы по следующим основаниям:

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 [N 4/103](#))

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного

государства;

(п. 3 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 28.07.2021 N 47/771)

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов городской Думы;

6) достижения установленного нормативным правовым актом городской Думы в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных [частями 2 и 3 статьи 6](#) настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 03 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 07 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(пп. 8 введен [решением](#) Волгоградской городской Думы от 06.12.2017 N 62/1847)

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным [законом](#) от 03 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным [законом](#) от 07 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(часть 6 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 16.08.2023 N 92/1280)

7. Должностные лица Контрольно-счетной палаты освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 07 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном [частями 3 - 6 статьи 13](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(часть 7 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 16.08.2023 N 92/1280)

## **Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты**

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Волгограда, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством

Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Волгограда, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Волгограда;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным [законом](#) от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Волгограда, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Волгограда и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств Волгограда, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета Волгограда, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Волгограде, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Волгограда в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Волгограда, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в городскую Думу и главе Волгограда;

10) осуществление контроля за состоянием внутреннего и внешнего долга Волгограда;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Волгограда, предусмотренных документами стратегического планирования Волгограда, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств Волгограда внутреннего финансового аудита;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Волгоградской области, [Уставом](#) города-героя Волгограда и нормативными правовыми актами городской Думы.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления Волгограда, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Волгограда, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Волгограда;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

#### **Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется отчет или заключение. Заключение по результатам финансово-экономической экспертизы проектов решений городской Думы представляется Контрольно-счетной палатой в городскую Думу в течение 7 рабочих дней, если иное не предусмотрено действующим законодательством и решениями городской Думы. В случае необходимости получения дополнительной информации указанный срок может быть продлен председателем Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

#### **Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Волгоградской области, нормативными правовыми актами Волгограда, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации. (часть 2 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемые Контрольно-счетной палатой, не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Волгоградской области.

#### **Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений городской Думы, предложений главы Волгограда.

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

3. Контрольно-счетная палата планирует в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты проведение мероприятий по контролю за устранением нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведенных мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, реализацией предложений, отраженных в отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.  
(часть 3 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

4. Поручения городской Думы, принятые решением городской Думы, предложения главы Волгограда для включения в план работы Контрольно-счетной палаты на предстоящий год направляются в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому.  
(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 08.04.2015 N 27/856, от 25.10.2019 N 13/324, от 29.09.2021 N 51/822)

Поручения городской Думы, предложения главы Волгограда, поступившие для включения в план работы Контрольно-счетной палаты в течение года, рассматриваются на ближайшем заседании Коллегии.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

5. План работы Контрольно-счетной палаты на год рассматривается Коллегией и утверждается председателем Контрольно-счетной палаты до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

## **Статья 12. Регламент Контрольно-счетной палаты Волгограда**

1. Регламент Контрольно-счетной палаты определяет:

1) порядок направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

2) порядок опубликования в средствах массовой информации или размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) информации о деятельности Контрольно-счетной палаты;

3) порядок работы Коллегии Контрольно-счетной палаты;

4) иные вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты.  
(часть 1 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

2. Регламент Контрольно-счетной палаты Волгограда принимается Коллегией и утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

**Статья 13. Полномочия председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты**  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты и организует ее работу в соответствии с законами Российской Федерации, Волгоградской области, [Уставом](#) города-героя Волгограда, муниципальными правовыми актами городской Думы и Регламентом Контрольно-счетной палаты;

2) представляет Контрольно-счетную палату в органах государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации, органах власти иностранных государств, органах государственного и муниципального финансового контроля Российской Федерации, общественных организациях, ассоциациях и объединениях российских и иностранных органов финансового контроля, без доверенности действует от имени Контрольно-счетной палаты, в пределах

компетенции представляет Волгоград в зарубежных поездках в составе официальных делегаций;

3) утверждает структуру и штатное расписание Контрольно-счетной палаты, Регламент Контрольно-счетной палаты, положения о реализации в Контрольно-счетной палате установленных гарантий, положения о структурных подразделениях Контрольно-счетной палаты, должностные инструкции работников Контрольно-счетной палаты;

4) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством о муниципальной службе, полномочия по найму и увольнению работников, не являющихся муниципальными служащими;

5) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты и иным вопросам в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты;

6) утверждает план работы Контрольно-счетной палаты на год;

7) представляет на рассмотрение городской Думе отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты за прошедший год;

8) представляет в городскую Думу, главе Волгограда информацию о ходе исполнения бюджета Волгограда, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

9) председательствует на заседаниях Коллегии;

10) подписывает решения Коллегии;

11) составляет протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством;

12) распоряжается финансовыми средствами, предусмотренными в бюджете Волгограда на содержание Контрольно-счетной палаты;

13) заключает договоры и соглашения со специалистами, организациями в целях обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты;

14) направляет работников Контрольно-счетной палаты в служебные командировки;

15) направляет работников Контрольно-счетной палаты для участия в мероприятиях контроля (надзора), проводимых иными органами государственного (муниципального) финансового контроля и (или) правоохранительными (надзорными) органами;

16) утверждает положения о награждении ведомственными наградами и знаками отличия Контрольно-счетной палаты и определяет иные формы поощрения;

17) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, Волгограда. (часть 1 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

2. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты осуществляет должностные полномочия в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты. (часть 2 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

3. Аудиторы Контрольно-счетной палаты возглавляют направления деятельности Контрольно-счетной палаты, могут являться руководителями контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Аудиторы Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции, установленной Регламентом Контрольно-счетной палаты, самостоятельно решают вопросы организации деятельности возглавляемых направлений и несут ответственность за ее результаты.  
(часть 3 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

4. В случае отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты его должностные полномочия исполняет заместитель председателя Контрольно-счетной палаты.

В случае отсутствия председателя и заместителя председателя Контрольно-счетной палаты должностные полномочия председателя Контрольно-счетной палаты исполняет один из аудиторов Контрольно-счетной палаты в соответствии с правовым актом Контрольно-счетной палаты.  
(часть 4 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

#### **Статья 14. Компетенция Коллегии**

1. Коллегия на своих заседаниях рассматривает:

- 1) план работы Контрольно-счетной палаты на год;
- 2) отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты за прошедший год;
- 3) стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) результаты контроля за устранением нарушений и недостатков, выявленных в ходе проведенных мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, реализацией предложений, отраженных в отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты;

6) вопросы о неисполнении (ненадлежащем исполнении) рекомендаций Контрольно-счетной палаты в рамках осуществления последующего контроля;

7) методику осуществления контрольной деятельности;

8) вопросы, связанные с учреждением ведомственных наград и знаков отличия Контрольно-счетной палаты;

9) другие вопросы, предусмотренные Регламентом Контрольно-счетной палаты.  
(часть 1 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

2. По вопросам, рассмотренным Коллегией, принимаются решения Коллегии.

3. На основании решений Коллегии председатель Контрольно-счетной палаты в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты Волгограда:

1) ежегодно до 1 апреля представляет на рассмотрение городской Думе отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты за прошедший год;

2) направляет в городскую Думу, главе Волгограда материалы о результатах проведенных мероприятий внешнего муниципального финансового контроля.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

4. Заседания Коллегии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты является председателем Коллегии.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

## **Статья 15. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, нормативными правовыми актами Волгограда, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления Волгограда, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Волгоградской области.

## **Статья 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты**

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций;  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности

проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством.

(п. 9 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

1

1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, сети Интернет.

1

(часть 1 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты по форме и в порядке, установленном законом Волгоградской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.

1

4. Утратила силу. - [Решение](#) Волгоградской городской Думы от 16.08.2023 N 92/1280.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты или уполномоченные ими работники Контрольно-счетной палаты вправе участвовать с правом совещательного голоса в заседаниях городской Думы, работе ее комитетов, комиссий и рабочих групп, в заседаниях администрации Волгограда, отраслевых, территориальных структурных подразделений администрации Волгограда, координационных и совещательных органов при главе Волгограда.

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

## **Статья 17. Представление информации Контрольно-счетной палате**

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

1. Органы, организации и их должностные лица, указанные в [части 1 статьи 15](#) Федерального

закона от 07 февраля 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, представляют по запросам Контрольно-счетной палаты информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в срок, установленный в запросе, или не превышающий срок, установленный законом Волгоградской области.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 16.08.2023 N 92/1280)

2. Порядок направления Контрольно-счетной палатой запросов определяется Регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. При осуществлении Контрольно-счетной палатой мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета Волгограда, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

4. Администрация Волгограда направляет в Контрольно-счетную палату:

1) правовые акты о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Волгограда, изменении количества акций и долей городского округа Волгоград в уставных капиталах хозяйственных обществ в течение 10 рабочих дней со дня их принятия;

2) бюджетную отчетность, финансовую отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись бюджета Волгограда в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами Волгограда.

5. Главные администраторы бюджетных средств Волгограда направляют в Контрольно-счетную палату сводную бюджетную отчетность в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами Волгограда.

6. Администрация Волгограда, отраслевые и территориальные структурные подразделения администрации Волгограда ежегодно направляют в Контрольно-счетную палату отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных учреждений Волгограда, муниципальных унитарных предприятий Волгограда, а также акционерных обществ с долей городского округа Волгоград в их уставных капиталах не менее 50 процентов в течение 30 дней со дня их подписания.

7. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Волгоградской области.

8. При необходимости Контрольно-счетная палата может использовать материалы других контрольных органов по итогам проведенных ими проверок и ревизий.

9. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к

государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

## **Статья 18. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления Волгограда, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Волгограду или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

(часть 1 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты, заместителем председателя либо аудитором Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

3. Органы местного самоуправления Волгограда, а также организации в указанный в представлении срок или если срок не указан, в течение 30 дней со дня получения представления Контрольно-счетной палаты обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления Контрольно-счетной палаты решениях и мерах.

(часть 3 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

1  
3 . Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

1  
(часть 3 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления Волгограда, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

(часть 4 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо заместителем председателя Контрольно-счетной палаты.

7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

8. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(часть 8 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного

использования средств бюджета Волгограда, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

### **Статья 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций**

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки до 5 рабочих дней включительно со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в городскую Думу.

### **Статья 20. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты Волгограда**

1. Контрольно-счетная палата Волгограда взаимодействует с органами государственного и муниципального финансового контроля Российской Федерации, зарубежными организациями в сфере финансового контроля, в том числе проводит совместные мероприятия, обменивается опытом контрольной деятельности, методическими и нормативными материалами, проводит совместные научные и практические конференции, учебные семинары, курсы повышения квалификации, принимает официальные делегации, проводит иные представительские мероприятия, вправе вступать в объединения (ассоциации) органов государственного и муниципального финансового контроля Российской Федерации, в организации иностранных региональных органов внешнего контроля государственных финансов, заключать соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с органами местного самоуправления Волгограда, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной деятельности, нормативными и методическими материалами, создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

(часть 2 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

3. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

(часть 3 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

4. Контрольно-счетная палата награждает юридических и физических лиц ведомственными наградами и знаками отличия за вклад в деятельность, связанную с осуществлением полномочий Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

5. Контрольно-счетная палата вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии ее деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

(часть 5 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

## **Статья 21. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты**

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в сети Интернет и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

(часть 1 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

2. Контрольно-счетная палата ежегодно готовит и направляет отчет о своей деятельности в городскую Думу. Указанный отчет размещается в сети Интернет только после его рассмотрения городской Думой.

(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

3. Публикование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты Волгограда.

(часть 3 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

## **Статья 22. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты**

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета Волгограда. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете Волгограда в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

(часть 2 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании решений городской Думы.

## **Статья 23. Материальное, социальное обеспечение и гарантии работников Контрольно-счетной палаты**

1. Председателю Контрольно-счетной палаты устанавливаются денежное вознаграждение и иные выплаты в размере денежного вознаграждения и иных выплат председателя городской Думы в соответствии с положением, регулирующим вопросы денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Волгограда, принимаемым городской Думой, и локальными правовыми актами Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 08.04.2015 N 27/856, от 11.07.2018 N 68/2035, от 29.09.2021 N 51/822)

2. Заместителю председателя и аудиторам Контрольно-счетной палаты устанавливаются денежное вознаграждение и иные выплаты согласно положению, регулирующему вопросы денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Волгограда, принимаемому городской Думой, и локальными правовыми актами Контрольно-счетной палаты.

(в ред. решений Волгоградской городской Думы от 08.04.2015 N 27/856, от 11.07.2018 N 68/2035, от 05.12.2018 N 4/103, от 29.09.2021 N 51/822, от 28.01.2022 N 60/920)

3. Условия оплаты труда работников Контрольно-счетной палаты, являющихся муниципальными служащими, и оплата труда лиц, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты, устанавливаются в соответствии с решениями городской

Думы и локальными правовыми актами Контрольно-счетной палаты.

4. Инспекторам Контрольно-счетной палаты дополнительно устанавливается надбавка к должностному окладу в размере 20 процентов должностного оклада.

5. Председателю, заместителю председателя, аудиторам и работникам Контрольно-счетной палаты, замещающим должности муниципальной службы, гарантируются денежное вознаграждение, денежное содержание, ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительный), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, медицинское, санаторно-курортное, бытовое и транспортное обслуживание не ниже уровня, предусмотренного для лиц, замещающих соответствующие муниципальные должности и должности муниципальной службы Волгограда.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск должностным лицам Контрольно-счетной палаты устанавливается продолжительностью 30 календарных дней.  
(часть 5 в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

6. Председателю, заместителю председателя, аудиторам и инспекторам Контрольно-счетной палаты гарантируется государственная защита, включая обязательное государственное страхование жизни и здоровья за счет бюджета Волгограда в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.  
(в ред. [решения](#) Волгоградской городской Думы от 05.12.2018 N 4/103)

7. Председатель Контрольно-счетной палаты утверждает соответствующие положения о реализации в Контрольно-счетной палате установленных гарантий.

Председатель Контрольно-счетной палаты вправе принять решение о поощрении членов Коллегии Контрольно-счетной палаты при наличии экономии средств по фонду оплаты труда работников Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном локальными правовыми актами Контрольно-счетной палаты.  
(часть 7 введена [решением](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822)

**Статья 24. Утратила силу. - [Решение](#) Волгоградской городской Думы от 29.09.2021 N 51/822.**

Глава Волгограда  
В.Д.ВАСИЛЬКОВ

---